# INFORMACJA O NOWYM PRZEDSTAWICIELU FIRMY

....., dnia.....

Adresat:.....

Szanowni Państwo,

niniejszym informuję, że nowym przedstawicielem firmy na terenie ..... (nazwa miasta lub regionu) został mianowany Pan ..... (imię i nazwisko). W ..... (nazwa firmy) pracuje on już od dłuższego czasu i ma bogate doświadczenia z niemal wszystkich dziedzin naszej produkcji.
Pan (imię i nazwisko) przyjedzie do ..... (nazwa miasta) dnia ..... i zgłosi się w Pańskim biurze, oczywiście, o ile nie ma Pan w tym czasie innych planów. Proszę o potwierdzenie proponowanego terminu spotkania.

Z poważaniem,

.....

(podpis)